

Bekanntmachung

Zur Angebotsabgabe / Teilnahme auffordernde Stelle

Bezeichnung	Stadt Schwedt/Oder
Kontaktstelle	Abt. Baucontrolling und Vergabestelle
Postanschrift	Dr.-Th.-Neubauer-Straße 5
Ort	16303 Schwedt/Oder
Telefon	+49 3332446-310
Fax	+49 3332446-243
E-Mail	vergabestelle.stadt@schwedt.de
URL	http://www.schwedt.eu

Zuschlag erteilende Stelle

die zur Angebotsabgabe / Teilnahme auffordernde Stelle

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen

Elektronisch über diese Vergabeplattform: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YD8H3XW>

Postalische Angebote oder Teilnahmeanträge sind nicht zugelassen

Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Elektronisch über diese Vergabeplattform: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YD8H3XW/documents>

Art und Umfang der Leistung

Stadtteilmanagement in Schwedt/Oder 2027-2030 inkl. Erstellung eines Abschlussberichtes für das Programmgebiet "Sozialer Zusammenhalt"

Detaillierte Informationen sind der Aufgabenstellung zu entnehmen.

Haupterfüllungsort

Bezeichnung	Stadt Schwedt/Oder
Postanschrift	Dr.-Th.-Neubauer-Straße 5
Ort	16303 Schwedt/Oder

Ausführungsfristen

Bestimmungen über die Ausführungsfrist

Die Leistung ist ab Januar 2027 bis Juni 2031 zu erbringen, wobei die Durchführung des Stadtteilmanagements zwischen Januar 2027 und Dezember 2030 und die Erstellung des Abschlussberichts voraussichtlich im 2. Quartal 2031 zu erfolgen hat.

Laufzeit bzw. Dauer

Beginn	01.01.2027
Ende	30.06.2031

Zuschlagskriterien

Kriterium	Gewichtung
Aufgabenverständnis und Methodik	40 %
Projektteam	20 %

D 22/2026: Stadtteilmanagement in Schwedt/Oder 2027-2030 inkl. Erstellung eines Abschlussberichtes für das Programmgebiet "Sozialer Zusammenhalt"

VO: UVgO

Vergabeart: Verhandlungsvergabe mit öffentlichem Teilnahmewettbewerb

Zeitplan 20 %

Qualität der 20 %

Kostenkalkulation,
Schlüssige Darstellung

Weitere Informationen zu den
Zuschlagskriterien:

Zu allen Zuschlagskriterien sind die Ausführungen und inhaltlichen Anforderungen unter Punkt 3 der Aufgabenstellung zu berücksichtigen

Baustein A: Aufgabenverständnis und Methodik (Gewichtung 40 %)

Darstellung der beabsichtigten Projektumsetzung auf Grundlage der Aufgabenstellung, Übereinstimmung der Vorgehensmethodik + Aufgabenverständnis mit den Anforderungen der Auftraggeberin, klare Angebotsstruktur und inhaltliche Vollständigkeit

3 Punkte - Die Ausführungen zu Aufgabenverständnis, Methodik und Vorgehensweise sind umfassend und klar beschrieben sowie vollumfänglich verständlich bzw. nachvollziehbar.

2 Punkte - Die Ausführungen zu Aufgabenverständnis, Methodik und Vorgehensweise sind umfangreich beschrieben, jedoch an einigen Stellen unverständlich bzw. nicht nachvollziehbar

1 Punkt - Die Ausführungen zu Aufgabenverständnis, Methodik und Vorgehensweise sind lückenhaft bzw. teilweise unverständlich.

0 Punkte - Die Ausführungen zu Aufgabenverständnis, Methodik und Vorgehensweise liegen nicht vor bzw. sind unverständlich.

Baustein B: Projektteam (Gewichtung 20 %)

Vorstellung des Projektteams (Projektleiter und wesentliche Teammitglieder) mit Nachweis Qualifikationen/Erfahrung in vergleichbaren Projekten

3 Punkte - Die Darstellung des Projektteams ist vollständig überzeugend, Personaleinsatz und -kompetenz sind sicher ausreichend.

2 Punkte - Die Darstellung des Projektteams ist nur teilweise überzeugend, Personaleinsatz und -kompetenz sind nicht vollständig ausreichend.

1 Punkt - Die Darstellung des Projektteams ist nicht überzeugend, Personaleinsatz und -kompetenz sind unzureichend.

0 Punkte - Die Darstellung des Projektteams erfolgt nicht.

Baustein C: Zeitplan (Gewichtung 20%)

Zeitplanung auf der Grundlage der in Baustein A dargestellten Vorgehensmethodik

3 Punkte - sehr gut nachvollziehbare und untersetzte Darstellung der Zeitplanung, kontinuierlicher Ablauf des Projektes, die Zeitplanung wird als realistisch eingeschätzt, Zwischenziele werden zeitlich dargestellt

2 Punkte - gut nachvollziehbare und teilweise untersetzte Darstellung der Zeitplanung, unbeständiger Ablauf des Projektes, die Zeitplanung wird als realistisch eingeschätzt, Zwischenziele werden vom Projektverlauf abhängig gemacht

1 Punkt - die Zeitplanung ist abstrakt, der Fortschritt des Projektes kann am Zeitplan nicht abgelesen werden, Zwischenziele sind zu ungenau definiert

0 Punkte - keine Zeitplanung angegeben

Baustein D: Honorar (Gewichtung 20 %)

Qualität der Kostenkalkulation, Schlüssige Darstellung

3 Punkte - herausragende Qualität, nachvollziehbare Kalkulation, entspricht der Aufgabenstellung, Kostenrahmen wird eingehalten, ausgewogenes Preis-Leistungsverhältnis

2 Punkte - voll erfüllt, im Wesentlichen nachvollziehbar, Kostenrahmen wird überschritten zeigt aber Optimierungspotential, Preis-Leistungsverhältnis unausgewogen

1 Punkt - Kalkulation ist lückenhaft und nicht nachvollziehbar

0 Punkte - keine Kostenkalkulation angegeben

Eine Nachforderung fehlender Angaben zu den Zuschlagskriterien erfolgt nicht.

Nebenangebote

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

Angaben zu den Losen

Aufteilung des Auftrags in Lose: Nein

Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

Einzureichen auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle:

- Nachweis der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Einzureichen auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle:

- aktuell gültige Bescheinigung in Steuersachen des zuständigen Finanzamtes *
- aktuell gültiger Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung
- aktuell gültige Unbedenklichkeitsbescheinigungen von Krankenkassen für die Mehrzahl der Beschäftigten und Berufsgenossenschaft*

* Nachweise / Unbedenklichkeitserklärungen der zuständigen Stellen in denen keine Gültigkeitsdauer angegeben ist, dürfen nicht älter als ein Jahr sein (Stichtag - Ablauf der Angebotsfrist)

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- drei aussagekräftige Arbeitsproben (Plakate, Flyer, etc.) insbesondere Beispiele für die Visualisierung von Projekten, Prozessen oder Beteiligungsformaten. - Ausschlusskriterium - Eine Nachforderung erfolgt nicht.

Für die Bewertung und Auswahl der eingereichten Teilnahmeanträge finden nachfolgende Eignungskriterien Anwendung:

1. Erfahrungen bei der Organisation und Umsetzung des Stadtteilmanagements im Rahmen des Förderprogramms Sozialer Zusammenhalt/Soziale Stadt (Gewichtung 50 %)

Es werden nur abgeschlossene Aufträge der letzten 5 Jahre (10/2021 bis 10/2026) bei der Bewertung berücksichtigt. Bei Einreichung von mehr als den drei geforderten Referenzen werden die zeitlich jüngsten drei Referenzen chronologisch ausgewählt. Bitte reichen Sie pro Referenz nicht mehr als zwei A4-Seiten ein. Die Angaben zu den Referenzen sollten mindestens enthalten: Auftraggeber, Erbringungszeitraum, kurzer Inhalt des Auftrags

Eine Nachforderung fehlender Angaben erfolgt nicht. Sollten Angaben fehlen, kann die Referenz nicht gewertet werden.

3 Punkte - Es werden anhand drei geeigneter vergleichbarer Referenzen die geforderten Kenntnisse und Erfahrungen nachgewiesen.

2 Punkte - Es werden anhand zwei geeigneter vergleichbarer Referenzen die geforderten Kenntnisse und Erfahrungen nachgewiesen.

1 Punkt - Es wird anhand einer geeigneten vergleichbaren Referenz die geforderten Kenntnisse und Erfahrungen nachgewiesen

0 Punkte - Es wurden keine Angaben gemacht

2. Darstellung des Unternehmens (Gewichtung 20 %)

Darstellung des Unternehmens mit folgenden Schwerpunkten:

Firmenstruktur, Leistungsspektrum, wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (Eignungskriterium - Eine Nachforderung erfolgt nicht)

3 Punkte - das Unternehmen wurde umfassend vorgestellt, es konnte sich ein umfangreiches Bild vom Leistungsumfang des Unternehmens gemacht werden, es kann auf Grund der Darstellung davon ausgegangen werden, dass das Unternehmen den Auftrag ordnungsgemäß ausführen könnte.

2 Punkte - das Unternehmen wurde nicht umfassend vorgestellt, es kann trotzdem davon ausgegangen werden, dass das Unternehmen den Auftrag ordnungsgemäß ausführen könnte.

1 Punkt - das Unternehmen wurde mangelhaft vorgestellt, es bestehen Zweifel, dass das Unternehmen den Auftrag ordnungsgemäß erfüllen kann

0 Punkte - eine Unternehmensdarstellung erfolgte nicht

D 22/2026: Stadtteilmanagement in Schwedt/Oder 2027-2030 inkl. Erstellung eines Abschlussberichtes für das Programmgebiet "Sozialer Zusammenhalt"

VO: UVgO

Vergabeart: Verhandlungsvergabe mit öffentlichem Teilnahmewettbewerb

3. Studien-/Ausbildungsnachweise der Führungskräfte und/oder Firmeninhaber (Gewichtung 30 %)

Für die Firmeninhaber oder Führungskräfte ist durch geeignete Nachweise (bspw. Zeugnis, Zertifikat oder vergleichbare Unterlagen) die Berufsqualifikation des Berufs des Stadtplaners oder gleichwertig nachzuweisen. Zugelassen wird auch, wer nach dem für die öffentliche Auftragsvergabe geltenden Landesrecht berechtigt ist, die entsprechende Berufsbezeichnung zu tragen oder in der Bundesrepublik Deutschland entsprechend tätig zu werden.

Die Zugehörigkeit der benannten Person zum Unternehmen muss sich eindeutig aus der Unternehmensstruktur oder den eingereichten Unterlagen ergeben. Etwaige Nachweise von Nachunternehmern bleiben unberücksichtigt.

3 Punkte - Es werden mehr als 2 Führungskräfte und/oder Firmeninhaber mit je einem Ausbildungsabschluss Stadtplanung oder gleichwertig nachgewiesen.

2 Punkte - Es werden 2 Führungskräfte und/oder Firmeninhaber mit je einem Ausbildungsabschluss Stadtplanung oder gleichwertig nachgewiesen.

1 Punkt - Es wird 1 Führungskraft und/oder Firmeninhaber mit dem Ausbildungsabschluss Stadtplanung oder gleichwertig nachgewiesen.

Sollte kein Nachweis eines Stadtplaners oder gleichwertig eingereicht werden, wird der Teilnahmeantrag nicht berücksichtigt - Ausschlusskriterium - Eine Nachforderung erfolgt nicht.

Im Ergebnis der Auswertung des Teilnahmewettbewerbes werden mindestens 3, maximal 5 Bewerber zur Abgabe eines Angebots aufgefordert. Ein Anspruch auf Beteiligung besteht nicht.

Ergibt das Ergebnis eine höhere Zahl von Teilnehmern aufgrund von Punktegleichstand, entscheidet das Los darüber, welcher von den punktgleichen Teilnehmern zur Angebotsabgabe aufgefordert wird.

Sonstige

Bieter mit ausländischem Firmensitz haben gleichwertige Bescheinigungen ihres Herkunftslandes (einschließlich einer deutschen Übersetzung) einzureichen.

Der Auftraggeber wird ab einer geschätzten Auftragssumme von mehr als 50.000 EUR (netto) für den Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, einen Auszug aus dem Wettbewerbsregister beim Bundeskartellamt anfordern.

Wesentliche Zahlungsbedingungen

Die Stadt Schwedt/Oder ist bei der Erfüllung öffentlicher Aufträge als öffentlicher Auftraggeber verpflichtet, den Empfang und die Verarbeitung elektronischer Rechnungen sicherzustellen.

Rechnungsanschrift

Die Rechnungsanschrift unabhängig von einer ggf. abweichenden Lieferanschrift lautet:

Stadt Schwedt/Oder
Dr.-Theodor-Neubauer-Straße 5
16303 Schwedt/Oder

Einreichung einer E-Rechnung

Die Rechnung und die Rechnungsunterlagen sind elektronisch in einem vorgegebenen strukturierten Format (XRechnung oder ZUGFeRD) bei der Stadt Schwedt/Oder einzureichen. Zur Einreichung stehen zwei Alternativen zur Verfügung.

a) OZG-konformer Rechnungseingang (Vorzugsvariante)

Verwenden Sie bitte die OZG-konforme Rechnungseingangsplattform (OZG-RE) unter Nutzung der Leitweg-ID der Stadt Schwedt/Oder 12-12992262176167-39.

Diese OZG-konforme Rechnungseingangsplattform ist unter <https://xrechnung-bdr.de/> zu erreichen.

b) Rechnungseingang per E-Mail

Alternativ können Sie die elektronische Rechnung über die E-Mail-Adresse xrechnung.stadt@schwedt.de einreichen.

Einreichung einer sonstigen Rechnung

Soweit keine Verpflichtung zur Ausstellung einer E-Rechnung besteht, können die herkömmlichen Rechnungsformate weiterhin genutzt werden. Die Rechnungen sind über die E-Mail-Adresse erechnung.stadt@schwedt.de einzureichen.

Ungeachtet dessen wird die Übermittlung einer E-Rechnung bevorzugt.

Gegebenenfalls geforderte Sicherheiten

keine

Etwaige zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen.

keine

Schlusstermin für den Eingang der Teilnahmeanträge

09.11.2026 um 09:00 Uhr

Zusätzliche Angaben

Mit dem Teilnahmeantrag sind nur die dem Teilnahmeantrag entsprechenden und geforderten Unterlagen (siehe Formular 2.4 Zusammenstellung der Teilnahmeunterlagen) einzureichen.

Dokumente (Nachweise und Erklärungen), welche die Zuschlagskriterien betreffen und bereits im Teilnahmewettbewerb eingereicht werden, finden keine Berücksichtigung in der Angebotsphase.

Der Zuschlag kann ohne die Aufnahme von Verhandlungen erteilt werden, d. h. der Auftrag kann auf Grundlage des Erstantgebotes vergeben werden.

Es gelten die beigefügten Bewerbungs-, Vergabe- und Vertragsbedingungen. Die Ergänzenden und Besonderen Vertragsbedingungen werden Vertragsbestandteil.

Weitere Informationen zu den mit dem Teilnahmeantrag vorzulegenden Unterlagen und zur Auswahl der Bewerber, welche zur anschließenden Angebotsabgabe aufgefordert werden, sind in der Auftragsbekanntmachung bzw. den beigefügten Unterlagen zu entnehmen.

Bekanntmachungs-ID: CXP9YD8H3XW